

登録の方法

1

名古屋工業大学生協のホームページから「大学生協 Web サービス」ページへアクセスしてください。

【名工大生協】で検索 または <http://www.nitcoop.or.jp> へ



「大学生協 Web サービス」をクリック

2

●はじめて大学生協 Web サービスをご利用の方は、①「新規で登録はこちら」をクリックします。



●すでに登録されている方(※)は、メールアドレス、パスワードを入れて②「ログイン」をクリックします。

⑦へ移動します

※以下の方はすでに登録されています。

- ・ 生協加入・パソコン・教材・食堂バスを Web から手続された方
- ・ 新学期パソコン・教材をご利用いただいた方 (生協で代理入力した方を含む)

3

「WEB 会員サービス 会員登録」のために仮登録します。利用規約をご覧になって同意のうえ、必要事項を入力し、「確認画面へ進む」をクリックします。



※パスワードはご自分で設定ください

●学生、保護者をそれぞれ個別に登録することができます。 ※これ以降の説明は、学生の登録方法に沿って説明します。保護者の方は必要に応じて、入力内容をご確認の上、登録してください。

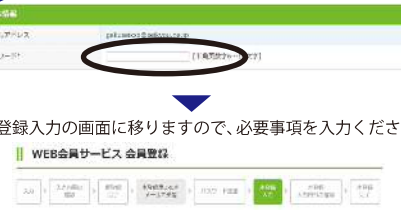
4

入力内容を確認し「申込み」をクリックすると、入力したメールアドレスに本登録用 URL が届きます。受信したメールから本登録用 URL に移動します。



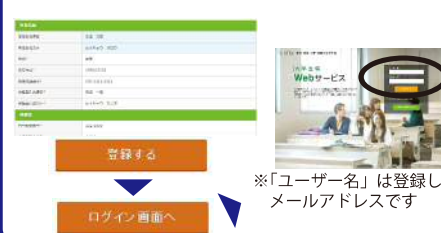
5

「Web 会員申込」で入力したパスワードを入力し「次へ」をクリックします。



6

入力項目を確認の上、「登録する」をクリックし、次の画面で「ログイン画面へ」をクリックします。



7

「登録情報の確認・変更」をクリックします。



8

「生協加入がお済の方はこちら」をクリックし、登録内容の確認・変更をします



9

WEB 会員サービス組合員情報登録をします。大学名をプルダウンメニューから選択し、「次へ」をクリックします。



10

必要事項を入力後、「登録」をクリックします。組合員番号は 5107 で始まる 12 ケタの番号です。組合員証または出資証券でご確認ください。



11

登録されている内容を確認し、変更があれば修正し、「会員情報変更」をクリックします。



12

内容を確認し、「更新する」をクリックします。



13

「トップへ戻る」をクリックします。



登録後、マイページが利用できるまで、1 時間ほどお待ちください

14

登録した組合員向けのサービスが案内されます。「マイページログイン」のバナーをクリックします。ログイン画面が表示されたら、再度、必要事項を入力し、「ログイン」をクリックします。



●保護者の場合は、学生の名前が表示されているボタンをクリックします。マイページログインが表示されたらクリックします

